

Zespół Szkół Ekonomicznych  
83-200 Starogard Gdański, ul. Sobieskiego 6

Starogard Gdański, dnia 20.11.2013 r.

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawę energii elektrycznej obejmującą usługę kompleksową polegającą na świadczeniu usługi przesyłania lub dystrybucji energii elektrycznej oraz sprzedaży energii elektrycznej do obiektów Zespołu Szkół Ekonomicznych w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. nr 113 poz. 759 tekst jednolity z dnia 08.06.2010 r.) z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. nr 19, poz. 177) z późniejszymi zmianami.

1. Zamawiający.

Zespół Szkół Ekonomicznych, 83-200 Starogard Gdański, ul. Sobieskiego 6  
NIP 592-11-94-668, REGON 000197758  
Te. 58 562 22 49 fax, 58 560 06 91

Załączniki :

- Załącznik nr 1 - Charakterystyka elektroenergetyczna obiektu
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 - Formularz cenowy
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 5 - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

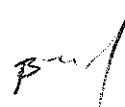
**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zespół Szkół Ekonomicznych  
83-200 Starogard Gdański  
Ul. Sobieskiego 6  
NIP 592-11-94-668, REGON 000197758

Te. 58 562 22 49, fax. 58 560 06 91

**II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach nie uregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.



Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażoną w złotych wartość kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych .

2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KOD CPV: 09310000-5 - Elektryczność

65310000-9 – Przesył energii elektrycznej

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej obejmująca usługę kompleksową polegającą na świadczeniu usługi przesyłania lub dystrybucji energii elektrycznej oraz sprzedaży energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego. Przewidywana ilość dostarczanej energii w okresie trwania umowy (+/- 20%) wynosi **140.000 kWh**, moc umowna wynosi łącznie **103 kW**.  
Okres rozliczeniowy 1 miesiąc – należność za energię elektryczną regulowana będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę. Przyjmuje się minimum 21 – dniowy termin płatności faktur (licząc od ostatniego dnia okresu rozliczeniowego dla wszystkich punktów poboru energii elektrycznej wymienionych w specyfikacji). Charakterystykę elektroenergetyczną obiektu zawiera zał. Nr 1 do SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje usługę kompleksową w rozumieniu art. 3 ust. 30 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. nr 89, poz. 625 z póź. zm.) realizowaną na podstawie umowy kompleksowej, o której mowa w art. 5 ust. 3 w/w ustawy polegającej na świadczeniu usług przesyłania lub dystrybucji oraz sprzedaży energii elektrycznej. Sprzedaż energii elektrycznej, przesył lub dystrybucja odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo Energetyczne (tekst jednolity Dz.U. z 2006 nr 89, poz. 625 z późn. zm.) i Kodeksu Cywilnego oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
3. Wybrany wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy, zobowiązany będzie do posiadania umowy zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym ENERGIA - OPERATOR S.A z siedziba w Gdańsku wyznaczonym przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na Operatora Systemu Dystrybucyjnego, w ramach której ENERGIA – OPERATOR S.A. zapewni Wykonawcy (Sprzedawcy) świadczenie usługi dystrybucji na rzecz zamawiającego (Odbiorcy).
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.
11. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

#### IV. TERMIN WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wyznacza wymagany termin wykonania zamówienia od dnia **01 stycznia 2014r.** do dnia **31.12.2014 r.**

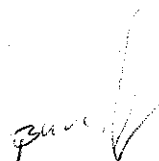
#### V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania poprzez wykazanie, że Wykonawca posiada koncesję , na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie:
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie:
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie ;
2. Ocena potwierdzenia czy Wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. 1 nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI ust. 3 i 4 SIWZ. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać , że Wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
3. Jeżeli Wykonawca wykaże, że spełnia warunki w postępowaniu o którym mowa w ust. 1 polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków , a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia , Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4
4. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia , w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI ust. 4 SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust.1 , spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 2 pkt. 4, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy.
6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwo, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert i muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

#### **VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY.**

1. Sporządzony przez Wykonawcę **FORMULARZ OFERTOWY** wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. **FORMULARZ CENOWY** wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.
3. W celu potwierdzenia, spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
  - a) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zawarte w pkt. 3 FORMULARZA OFERTOWEGO;
  - b) aktualna dla okresu zatrudnienia umowy koncesja wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót energią elektryczną;
  - c) oświadczenie o posiadaniu podpisanych umów z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucyjnych na obszarze, na którym znajdują się miejsca dostarczania energii elektrycznej (dotyczy Wykonawców nie będących właścicielem sieci dystrybucyjnej).
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:
  - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ;
  - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oraz spółek cywilnych (dotyczy każdego ze współników będących przedsiębiorstwami) oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do SIWZ;



- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - d) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia
  6. W przypadku gdy upoważnienie do podpisania ofert nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru – pełnomocnictwo .
  7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 4 pkt. b, c, d, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
    - a) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
    - b) Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
    - c) Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
  8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
  9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do organów odpowiednio właściwych dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

B

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przedkładają w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza także przekaz oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, w tym także pytań i odpowiedzi faksem lub drogą elektroniczną. W celu sprawnego przekazywania informacji Wykonawca zobowiązany jest w ofercie podać numer faksu lub adres poczty elektronicznej. Strona, która otrzymuje informacje faksem zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej informacje do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:  
**Zespół Szkół Ekonomicznych**  
**83-200 Starogard Gdański,**  
**ul. Sobieskiego 6**  
**tel. 58 562 22 49, fax. 58 560 06 91**  
**e-mail: [szkola@zse.com.pl](mailto:szkola@zse.com.pl)**
4. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest:  
mgr Tadeusz Burczyk - dyrektor szkoły  
Bożena Gunther - kierownik gospodarczy  
Informacja udzielana jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 – 15.00
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści taka informację na własnej stronie internetowej: [www.pomorskie.eu/pl/bip/powiaty/starogardzki/zse\\_starogard/przetargi](http://www.pomorskie.eu/pl/bip/powiaty/starogardzki/zse_starogard/przetargi)
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

**VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZEŃ NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego zabezpieczenia umowy.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ. Na ofertę składają się: wypełniony formularz ofertowy oraz wszelkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem VI SIWZ

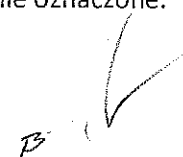
##### **1. Wymagania podstawowe:**

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe albo alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
- b) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub Pełnomocnictwa wynika, że do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie osoby.
- c) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosowanego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- d) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ.
- e) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego podpisu zawierającego co najmniej oznaczenie firmy i siedziby.
- f) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- g) Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

##### **2. Forma oferty:**

- a) Oferta winna być złożona na Formularzu wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
- b) Ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, w jednym egzemplarzu, ściśle wg wzorów druków załączonych przez Zamawiającego. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- c) Ofertę należy sporządzić w sposób trwały (np. na maszynie, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem).
- d) Zaleca się aby oferta była trwale zszyta a jej zapisane strony były ponumerowane, załączniki oferty stanowią jej integralną częśći powinny być czytelnie oznaczone.

B



- e) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione. Ofertę poprawia się wyłącznie w sposób pozwalający odczytać tekst lub liczbę pierwotną i wpisanie tekstu lub liczby właściwej (przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę) wraz z datą dokonania poprawki.
  - f) Formularz ofertowy, oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia należy złożyć w formie oryginałów. Upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych notarialnie. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem wino być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153, poz. 1503)
- a) Wykonawca może zastrzec w ofercie stosownym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności
  - b) Strony oferty będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając:  
**„NIE UDOSTĘPNIAC . INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503)”**
  - c) W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.



4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a oferta taka spełniać musi następujące wymagania.
- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument)
  - oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ile Wykonawców)
- W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy i wykonanie przedmiotu zamówienia.
- c) W ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedmiotem występującym jako Pełnomocnik.
- d) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający wspólną ofertę będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę zawierającą, co najmniej:
- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia
  - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
- e) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego:
- Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - Uprawnienia do wykonania określonej działalności Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi udokumentować ten Wykonawca, który będzie odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia do realizacji, której wymagane jest posiadanie uprawnień wymagalnych przez Zamawiającego w rozdziale V ust. 1 SIWZ
- f) Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
- Dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np. koncesje, odpis z właściwego rejestru, oświadczenie dotyczące okoliczności określonych a art. 24 ust. 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,

P. ✓

- Dokumenty wspólne takie jak np. formularz ofertowy, formularz cenowy itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- g) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- h) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jako Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt. 4 niniejszego rozdziału. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw, nie spełniają bowiem wymogu z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zakłada on, że członków konsorcjum ubiegających się wspólnie o zamówienie reprezentować może nie każdy z jego uczestników, jak to ma miejsce w przypadku spółki cywilnej, lecz tylko jeden z nich.
- i) W przypadku spółki cywilnej art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych nie będzie miał zastosowania jeżeli oferta zostanie podpisana przez wszystkich wspólników.
- j) Obligatoryjny wymóg zawierania umowy spółki cywilnej nie istnieje, jeżeli wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są małżonkowie, którzy prowadzą przedsiębiorstwo stanowiące ich współwłasność łączną. W takim przypadku Zamawiający nie może także żądać od małżonków zawarcia przez nich umowy regulującej ich współpracę.

#### XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego :  
**Zespół Szkół Ekonomicznych**  
**83-200 Starogard Gdański**  
**Ul. Sobieskiego 6**  
**Sekretariat w godz. 8.00 – 15.00 do dnia 29.11.2013 do godz. 12.00**
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem wykonawcy wg poniższego wzoru:

Nazwa Wykonawcy:

Np. Zespół Szkół Ekonomicznych

Adres Wykonawcy:

Zespół Szkół Ekonomicznych

83-200 Starogard Gdański

Ul. Sobieskiego 6

Przetarg 1/Eg/2013

Nie otwierać przed 29.11.2013 godz. 12.15

3. Konsekwencje złożenia ofert niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.  
Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.11.2013 godz. 12.15 w siedzibie zamawiającego, 83-200 Starogard Gdański, ul. Sobieskiego 6 (gabinet dyrektora).
2. Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert zamawiający podaje kwotę przewidzianą na sfinansowanie zamówienia publicznego, nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cenę, warunki płatności a także zawarty w ofercie termin wykonania zamówienia.

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
2. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
3. Cena oferty zostanie obliczona na podstawie cen i stawek obowiązujących na dzień sporządzenia oferty. Cena energii elektrycznej będzie stała w okresie obowiązywania umowy natomiast opłaty i stawki usługi dystrybucyjnej będą ulegały zmianie każdorazowo w przypadku zmiany Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego Energii Elektrycznej zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji i Energetyki.
4. Cenę oferty oblicza się na podstawie „Formularza cenowego”
5. Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku ( dopuszcza się wyrażenie ceny jednostkowej do czterech miejsc po przecinku). Cena musi zawierać należny podatek VAT. Kwotę podatku VAT należy zaokrąglić do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art.89 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku wprowadzenia, w okresie obowiązywania umowy, przez Wykonawcę cen energii elektrycznej dla odbiorców na podstawie Cennika/Taryfy, zgodnych z grupą taryfową określoną w (Załącznik nr 1 do SIWZ) w wysokości niższej niż wskazana w ofercie, cenami tymi w okresie od dnia obowiązywania nowego Cennika do końca obowiązywania niniejszej umowy zostanie objęty również Zamawiający, pod warunkiem złożenia przez Zamawiającego, w formie pisemnej, deklaracji o wyrażeniu woli skorzystania z ww. cen i po zawarciu stosownego aneksu do niniejszej umowy. Tak sporządzony Aneks będzie obowiązywał od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisma z deklaracją, o której mowa powyżej.

7. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT, Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany jest doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.
8. W przypadku zmiany podatku VAT i podatku akcyzowego cena energii elektrycznej ulegnie zmianie o wysokość stosowanego podatku.

#### XIV. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBÓW DOKONYWANIA OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena

Kryterium „cena” rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100, \text{ gdzie :}$$

- C - ilość punktów za kryterium cena
- C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych
- C<sub>b</sub> - cena oferty badanej
- 100 - waga kryterium

2. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwo, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Poprzez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu(ów) lub jego części.
6. Zamawiający poprawi oczywiste pomyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przykładowe okoliczności, w których Zamawiający będzie dokonywał poprawy omyłek rachunkowych w ofertach:
  - a) Błędne obliczenie kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
  - b) Błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towaru i usług,
  - c) Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,

- d) Jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne.
- 7. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści ofert, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 8. Zamawiający nie może poprawić błędu polegającego na zastosowaniu przy obliczaniu ceny błędnej stawki podatku od towarów i usług.
- 9. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:
  - a) oferta jest niezgodna z ustawą
  - b) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu ,
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki , o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.
- 2. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce złożenia w/w dokumentów oraz poinformuje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.
- 3. Nie dostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału SIWZ, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co skutkować będzie konsekwencjami wobec Wykonawcy określonymi w art. 46, ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XVI. ZAWIERANIE UMOWY ORAZ ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIARANEJ UMOWY**

- 1. Zamawiający ustala istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów w sprawie zamówienia publicznego - wg Załącznika nr 5 do SIWZ.

*[Handwritten signature]*

2. Podpisanie umowy nastąpi zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych :
  - a) Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną ,
  - b) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5- dniowego terminu jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta ,
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z podpisanej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie ,
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ,
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących istotnych zmian w zawartych umowach w sprawie niniejszego zamówienia publicznego , określając jednocześnie warunki ich wprowadzenia tj. wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku:
  - a) Wprowadzenia, w okresie obowiązywania umowy, przez Wykonawcę cen energii elektrycznej dla odbiorców na podstawie Cennika/Taryfy, zgodnych z grupą taryfową określoną w (załącznik nr 1 do SIWZ)w wysokości niższej niż wskazana w ofercie, pod warunkiem złożenia przez Zamawiającego, w formie pisemnej, deklaracji o wyrażeniu woli skorzystania z ww. cen.
  - b) Ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług ,
  - c) Zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia ) liczy punktów poboru energii lub znaczącej zmiany zużycia energii elektrycznej w punkcie poboru energii wymienionym w (załącznik nr 1 do SIWZ).
6. Powyższe zmiany postanowień zawartych umów mogą nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej części umowy.

#### **XVII. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga .
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Karowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za



pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

#### XVIII. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w oświadczeniu Wykonawcy znajdującym się w formularzu ofertowym.
2. W oświadczeniu o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom należy podać zakres prac przewidzianych do wykonania (bez podawania danych podwykonawców). Złożenie w/w oświadczenia nie zwalnia Wykonawcy, w przypadku wybrania jego oferty od obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na powierzenie części zakresu prac konkretnemu podwykonawcy.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, który zadeklarował realizację zamówienia z udziałem podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wniosek o zgodę dotyczącą podwykonawstwa wraz z projektem umowy między Wykonawcą i podwykonawcą.
4. Zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody.

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń

Podpisy Komisji:

- |                            |                                |
|----------------------------|--------------------------------|
| 1. Andrzej Prabucki        | - przewodniczący komisji ..... |
| 2. Katarzyna Ludwig        | - członek komisji .....        |
| 3. Stanisława Głąb- Brandt | - członek komisji .....        |
| 4. Bożena Gunther          | - sekretarz komisji .....      |
| 5. Wojciech Wardyn         | - członek komisji .....        |

Zatwierdził:

**DYREKTOR SZKOŁY**  
*Burczyk*  
**mgr Tadeusz Burczyk**

Starogard Gdański, dnia 20 listopada 2013 r.

Zespół Szkół Ekonomicznych  
ul. Sobieskiego 6  
tel/fax 058 562 22 49  
83-200 Starogard Gdański  
NIP 592-11-94-658, Reg. 000197758

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa dostawa energii elektrycznej dla obiektów Zespołu Szkół Ekonomicznych w Starogardzie Gdańskim, ul. Sobieskiego 6 , 83-200 Starogard Gdański

**CHARAKTERYSTYKA ELEKTROENERGETYCZNA OBIEKTU****PRZYŁĄCZE**

Pobór mocy i energii odbywać się będzie zasilaniem kablowym do obiektów wg wskazań w poniższej tabeli.

Punkt poboru - obiekt	Nr licznika	Grupa taryfowa	Moc umowna	Przewidywane zużycie	Rodzaj przyłącza/zasilanie Dotychczasowe
Obiekt - Starogard Gdański, ul. Sobieskiego 6 (budynek szkoły)	1316467	C21	56 kW	100.000 kWh	Kablowe Z-T- 60522 Starogard Gd, ul. Kościuszki Obw.200
Obiekt – Starogard Gdański, ul. Sobieskiego 6 (budynek hali sportowej)	1316350	C21	47 kW	40.000kWh	Kablowe nr 60522 Starogard Gd. Ul. Kościuszki Obw.200

Grupa taryfowa        2 x C21

Zapotrzebowanie mocy łącznie        103 kW

Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie trwania umowy 140.000 kWh



Pieczęć firmowa Wykonawcy

ZESPÓŁ SZKÓŁ EKONOMICZNYCH  
W STAROGARDZIE GDAŃSKIM, UL. SOBIESKIEGO 6  
83-200 STAROGARD GDAŃSKI  
Regon: 000197758  
Nr tel. 58 56 222 49  
Nr fax . 58 56 006 91  
Adres e-mail: [szkola@zse.com.pl](mailto:szkola@zse.com.pl)

### FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę energii elektrycznej i świadczenia usługi dystrybucji energii elektrycznej oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ za cenę:

Cena (z VAT): ..... PLN , w tym stawka należnego VAT .....%

Cena (z VAT) słownie: ..... PLN

1. Termin wykonania oraz płatności – zgodnie z postanowieniami SIWZ.
2. Oświadczam, że:
  - a) cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia,
  - b) składam/y niniejszą ofertę we własnym imieniu/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (niepotrzebne skreślić),
  - c) zawarłem umowę o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej z operatorem systemu dystrybucyjnego działającym na terenie Zamawiającego.
3. Oświadczam, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia , w tym zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 oraz złożyłem wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
  
4. Oświadczam, że powierzę podwykonawcom wykonanie następującego zakresu zamówienia\*:  
.....  
.....  
.....

5. Akceptuję bez zastrzeżeń istotne postanowienia umowy i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

***\*wypełnić w przypadku udziału podwykonawców***

.....  
Podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

**UWAGA!**

Wykonawcy składający ofertę wspólnie w miejscu „Pieczęć firmowa Wykonawcy” wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

## FORMULARZ CENOWY

	Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Zakładane ilości	Jednostka	Mnożna	Cena Jednostkowa Opłat (bez VAT) w PLN	Wartość opłat (bez VAT) w PLN	Podatek VAT w PLN	Wartość opłat (z VAT) w PLN
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Przewidywane zużycie w okresie	1400.000	kWh					
		Moc umowna łączna	103	kW					
		<b>Grupa taryfowa</b>		C21					
Sprzedaż	1	Energia elektryczna całodobowa	140.000	kWh					
	2	Opłata handlowa	12	m-cy					
<b>Razem wartość opłat brutto</b>									
Dystrybucja	3	Opłaty stałe	103	zł/kW/mc					
	4	Energia elektryczna całodobowa	140.000	zł/kWh					
	5	Opłata abonamentowa	12	m-cy					
<b>Razem wartość opłat brutto</b>									<b>0,00zł</b>
<b>Umowa kompleksowa (sprzedaż + dystrybucja)</b>									<b>0,00zł</b>

**Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw  
do wykluczenia w trybie przetargu nieograniczonego na :**

**Dostawę energii elektrycznej obejmującą usługę kompleksową polegającą na świadczeniu usługi przesyłania lub dystrybucji energii elektrycznej oraz sprzedaży energii elektrycznej.**

My niżej podpisani

1. ....  
( imię i nazwisko ) ( podpis )
2. ....  
( imię i nazwisko ) ( podpis )

Działając w imieniu i na rzecz :

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami

.....  
(miejsce i data)

Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela

**Pouczenie:**

W przypadku Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, a nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych należy dodatkowo złożyć oświadczenie, iż po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa dostawa energii elektrycznej obejmująca sprzedaż oraz świadczenie usługi dystrybucyjnej dla potrzeb Zespołu Szkół Ekonomicznych w Starogardzie Gdańskim, 83-200 Starogard Gdański, ul. Sobieskiego 6.
2. Sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. Zm.), przepisach wykonawczych do tej ustawy w szczególności Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 04 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz.U. Nr 93, poz. 623), taryfie dla energii elektrycznej sprzedawcy zatwierdzonej przez URE, taryfie dla usług dystrybucji energii elektrycznej właściwego operatora systemu dystrybucyjnego zatwierdzonej przez prezesa URE, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej oraz ogólnie obowiązujących przepisów prawnych.
3. Miejsca dostarczenia energii elektrycznej zgodne z wykazem średniorocznego zużycia energii elektrycznej w Tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ.
4. W zakresie sprzedaży umowa musi zawierać:
  - a) Ilość energii w podziale na okresy umowne (ilość prognozowana);
  - b) Grupę taryfową stosowaną w rozliczeniach, zgodnie ze złożoną ofertą oraz warunki wprowadzania zmian grupy taryfowej.
5. W zakresie świadczenia usługi dystrybucji energii, umowa musi zawierać:
  - a) moc umowną i warunki wprowadzania jej zmian;
  - b) ilość przesyłanej energii w podziale na okresy umowne (ilość prognozowana);
  - c) Miejsce dostarczenia energii do sieci i ich odbiór z sieci zgodnie z wykazem średniorocznego zużycia energii elektrycznej, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
  - d) Standardy jakościowe;
  - e) Warunki zapewnienia niezawodności i ciągłości dostarczania energii;
  - f) Grupę taryfową stosowaną w rozliczeniach, zgodnie ze złożoną ofertą oraz warunki wprowadzania zmian grupy taryfowej;
  - g) Rozliczenie za usługę dystrybucji energii odbywać się będzie w okresach miesięcznych, wg faktycznej ilości dostarczonej energii, w oparciu o ceny jednostkowe zgodne ze złożoną ofertą;
  - h) Parametry techniczne energii oraz wysokość bonifikaty za niedotrzymanie tych parametrów oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców.
6. Umowa ponadto musi zawierać:
  - a) okres obowiązywania umowy do 31 grudnia 2014 r.
  - b) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy;
  - c) warunki rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez strony.
7. Sprzedaż energii oraz świadczenie usług dystrybucji dla nowego punktu poboru nieujętego w załączniku nr 1 SIWZ lub dla punktu, w którym nastąpił znaczący wzrost zużycia energii

- będzie dokonywana na podstawie zmiany przedmiotowego załącznika bez konieczności renegotjowania warunków umowy. Zmiana załącznika nr 1 nie stanowi zmiany warunków zawartej umowy.
8. Zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej oraz świadczenia usługi dystrybucji dla poszczególnych punktów wymienionych w (załącznik nr 1 SIWZ) odbędzie się na pisemny wniosek Odbiorcy i nie będzie stanowiło rozwiązania całej umowy chyba, że przedmiotem wypowiedzenia będą wszystkie punkty odbioru określone w załączniku nr 1.
  9. W przypadku rozwiązania umowy przez Odbiorcę przed okresem , na jaki została zawarta , wykonawca obciąży Odbiorcę kwotą wynikającą z iloczynu różnicy pomiędzy ilością energii elektrycznej zadeklarowaną przez Odbiorcę w (załącznik nr 1 do SIWZ)
    - a) Wymagalność kwoty, o której mowa w ust. 9 następuje w dniu rozwiązania umowy
    - b) Postanowienia ust. 9 nie znajdują zastosowania dla sytuacji wymienionych w ust. 7 i 8.
  10. Cena oferty zostanie obliczona na podstawie cen i stawek obowiązujących na dzień sporządzenia oferty i może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego. W przypadku wprowadzenia , w okresie obowiązywania umowy, przez Wykonawcę cen energii elektrycznej dla odbiorców na podstawie Cennika/Taryfy, zgodnych z grupą taryfową określoną w (załącznik nr 1 SIWZ) w wysokości niższej niż wskazana w ofercie, cenami tymi w okresie obowiązywania nowego Cennika do końca obowiązywania niniejszej umowy zostanie objęty również Odbiorca, pod warunkiem złożenia przez Odbiorcę, w formie pisemnej, deklaracji o wyrażeniu woli skorzystania z ww. cen i po zawarciu stosownego aneksu do niniejszej umowy. Tak sporządzony Aneks będzie obowiązywał od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisma z deklaracją, o której mowa powyżej.
  11. Cena oferty w części dotyczącej sprzedaży energii elektrycznej powinna zawierać cenę jednostkową energii elektrycznej netto wyrażoną w zł/kWh, określoną z dokładnością nie większą niż cztery miejsca po przecinku (kolumna 6 w druku „Formularz Cenowy”). Opłata handlowa rozliczana będzie zgodnie z obowiązującym cennikiem Sprzedawcy. Opłaty i stawki usługi dystrybucyjnej będą ulegały zmianie każdorazowo w przypadku zmiany Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego Energii Elektrycznej zatwierdzonej przez Prezesa URE.
  12. Należność Wykonawcy za zużytą energię elektryczną obliczana będzie dla punktu odbioru w okresach rozliczeniowych. Okresem rozliczeniowym będzie jeden miesiąc . Należność za energię elektryczną regulowana będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę. Przyjmuje się 21 dniowy termin płatności faktur (licząc od ostatniego dnia okresu rozliczeniowego) dla wszystkich miejsc dostarczania energii elektrycznej wymienionych w załączniku nr 1 SIWZ.
  13. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty będą mogły następować wyłącznie w przypadku i na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.